

**UCHWAŁA NR XXIV/223/20**  
**RADY GMINY DĄBROWA**

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Dąbrowa**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1378) Rada Gminy Dąbrowa uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich w gminie Dąbrowa, obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Dąbrowa, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą **od 1 stycznia 2021 r.**

Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

**Maria Sikora**

### **Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Dąbrowa.**

**§ 1.** Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Dąbrowa, zwany dalej Regulaminem, określa zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich, które są obiektami użyteczności publicznej stanowiącymi własność Gminy Dąbrowa.

**§ 2.** Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację mieszkańców, stwarzanie warunków do spędzania czasu wolnego, rekreacji i edukacji, upowszechniania kultury, rozwijania zainteresowań i podejmowania różnorodnych działań na rzecz rozwoju wsi.

**§ 3.** Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) świetlicy wiejskiej zwanej dalej świetlicą - należy przez to rozumieć obiekt świetlicy wraz z terenem przylegającym do świetlicy i infrastrukturą towarzyszącą;
- 2) zarządzającym – należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa lub Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Dąbrowie;

**§ 4.** Zarządzający:

- 1) prowadzi książkę obiektu;
- 2) kontroluje bezpieczeństwo użytkowania świetlicy poprzez wykonanie lub zlecenie wymaganych przepisami przeglądów oraz wyposażenie w niezbędny sprzęt bhp i p.poż.;
- 3) zleca i nadzoruje usuwanie usterek wykazanych w trakcie przeglądów oraz bieżące remonty.

**§ 5. 1.** Gospodarzem świetlicy jest sołtys wsi.

2. W uzasadnionych przypadkach sołtysa może na czas określony, zastępować inna osoba wskazana przez Wójta Gminy Dąbrowa.

3. Gospodarz zobowiązany jest każdorazowo zgłaszać Zarządzającemu wszelkie awarie i uszkodzenia w świetlicy.

4. Zarządzający zatrudnia opiekuna świetlicy, który zajmuje się utrzymaniem czystości i porządku w świetlicy.

5. Zarządzający, gospodarz oraz opiekun dysponują kluczami od świetlicy.

**§ 6. 1.** Świetlice nieodpłatnie udostępnia się:

- 1) sołtysom i Radom Sołeckim na zebrania wiejskie, spotkania z mieszkańcami i wykonywanie zadań związanych z działaniami sołectwa;
- 2) jednostkom organizacyjnym gminy Dąbrowa;
- 3) organizacjom pozarządowym oraz Kołom Gospodyń Wiejskich działającym na terenie Gminy, w celu realizacji zadań statutowych;
- 4) na potrzeby związane: z organizacją lokalu wyborczego, zarządzania kryzysowego, zapewnienia bezpieczeństwa publicznego i porządku, działalnością statutową podmiotów zajmujących się utrzymaniem właściwego stanu urządzeń melioracji wodnych;
- 5) osobom fizycznym i podmiotom realizującym nieodpłatnie usługi w zakresie kultury i rekreacji, służącym rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego gminy Dąbrowa.

2. Świetlice odpłatnie wynajmuje się osobom fizycznym, prawnym i innym podmiotom, w szczególności na organizację:

- 1) uroczystości rodzinnych (chrzciny, komunie, wesela, urodziny, itp.);

- 2) kursów, szkoleń, pokazów i innych działań o charakterze komercyjnym;
- 3) spotkań i zebrań, w tym organizowanych przez partie polityczne lub komitety wyborcze.

3. Wysokość opłaty za wynajem świetlic określa Wójt Gminy Dąbrowa w drodze zarządzenia, biorąc pod uwagę ich standard i wyposażenie.

**§ 7. 1.** Świetlica jest udostępniana lub wynajmowana osobom pełnoletnim.

2. Udostępnienie lub wynajem świetlicy następuje na pisemny wniosek, na zasadach określonych w umowie użyczenia lub najmu zawartej z Zarządzającym.

3. Zarządzający nie stosuje zapisów ust. 2 wobec podmiotów określonych w **§ 6 ust. 1 pkt 1.**

4. Zarządzający może odstąpić od sporządzenia umowy wobec podmiotów określonych w **§ 6 ust. 1 pkt 2,3 i 4.**

5. Umowa o udostępnienie lub wynajem świetlicy zawiera zobowiązanie korzystającego do pokrycia strat powstałych w trakcie korzystania z świetlicy, naprawy lub odkupienia uszkodzonych urządzeń, naprawy lub odkupienia zniszczonego wyposażenia.

6. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy, gospodarz lub opiekun wraz z osobą, na rzecz której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia. Strony podpisują protokół zdawczo-odbiorczy i przekazują klucze do obiektu. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu świetlicy.

**§ 8. 1.** Świetlica może być wykorzystywana wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

2. Korzystający ze świetlicy są zobowiązani do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i do utrzymania czystości w miejscach publicznych.

3. Bezpośrednio po zakończeniu korzystania ze świetlicy, korzystający z niej są zobowiązani do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przylegającego do obiektu świetlicy, a także naprawienia szkód powstałych w czasie korzystania ze świetlicy.

**§ 9. 1.** Zarządzający może odmówić udostępnienia lub wynajęcia świetlicy :

1) wnioskodawcy, który:

- a) korzystał już wcześniej z świetlicy i nie oddał jej w należyтым stanie;
- b) uchylał się od poniesienia kosztów lub naprawienia wyrządzonej przez niego szkody,
- c) nie przestrzegał postanowień Regulaminu;

2) jeżeli w terminie podanym we wniosku udostępnienie lub wynajem nie jest możliwy.

2. Zarządzający może rozwiązać zawartą umowę ze względu na stan wyższej konieczności, wynikający z zaspokojenia pierwszeństwa interesu publicznego lub z powodu wystąpienia okoliczności nieznanych w dacie zawarcia umowy.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

**Maria Sikora**